



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 06.10.2026

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Nr. 29 "Mihai Viteazul" Constanța	1361104961	CONSTANȚA	CONSTANȚA

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	63000.00	54000.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da
	alte limbi	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba germană	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	27.00	0.00				27.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	14.00	0.00		Da		14.00
Total	41.00	0.00				41.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	636.00	0.00	636.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	379.00	0.00	379.00
Total	1015.00	0.00	1015.00

Școala Gimnazială Nr. 29 "Mihai Viteazul" Constanța

Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	1015.00	0.00	1015.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	9.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	9.00
Total	18.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	27	636
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	14	379
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0

Școala Gimnazială Nr. 29 "Mihai Viteazul" Constanța

Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		41	1015

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	970	0	95.57
Alte Etnii	0	45	0	4.43
Total	0	1015	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	1.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	23	0	2.27
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	73	0	7.19
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	919	0	90.54
Total	0	1015	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	25	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	67	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	1	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	55	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	938	0	92.41
între 30 și 60 de minute	0	77	0	7.59
Total	0	1015	0	100
Timp mediu	0	17.28		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	968	95.37
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	47	4.63
Total	1015	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	temporar	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	27	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	8	0	8
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	22	0	22
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	27	0	27
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	27	0	27

Total	57	0	57
-------	----	---	----

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	3	4.48
Număr cadre didactice cu gradul I	38	56.72

Număr cadre didactice cu gradul II	7	10.45
Număr cadre didactice cu definitivat	8	11.94
Număr cadre didactice fără definitivat	11	16.42
Total	67	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	67	100
Numărul de cadre didactice calificate	67	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	4	5.97
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	10	14.93

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		54.20
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		53.05
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		1.15

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială
Chimie	Acoperire parțială

Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire parțială
Educație muzicală	Acoperire parțială
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire parțială
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire parțială
Informatică, IT	Acoperire parțială
Învățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire parțială
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire parțială

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Gradul I	30	Da
Director Adjunct	Chimie	Gradul I	35	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	2926	43.67	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	36	0	36

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	627
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	401
Total	1028
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	1028
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	7506
numărul de absențe nemotivate	753
Total absențe pe an	8259
Număr mediu absențe pe copil	8.03

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și

structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	620	627	16	9	0	627
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	403	401	8	10	0	401
Total	1023	1028	24	19	0	1028
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	1023	1028	24	19	0	1028

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Nici un răspuns selectat.						

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	15	62	550	627

Matematică	0	18	63	546	627
------------	---	----	----	-----	-----

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	2	55	344	0	401

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	104	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	101	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	2	3	11	12	31	42	101
Matematică	7	6	10	14	27	37	101

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	104	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	104	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PIRLS	Da

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

345

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

27

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

23

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

28

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

217

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

68

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor față de activitatea cadrelor didactice	6, 4	Eficientizarea autoevaluării și a evaluării activității personalului didactic al școlii în vederea creșterii clarității și a transparenței procesului de evaluare.	03.06.2026	26.06.2026

Responsabilități: director, director, adjunct, Consiliul de Administrație, membrii CEAC

Indicatori realizare: portofoliul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității

Comentarii:

- **Concluzii:** O astfel de evaluare presupune mecanisme ce intră în rol succesiv, multimodal, plurifactorial. În niciun caz, nu putem gândi evaluarea profesorilor printr-un singur factor, cum ar fi elevii, părinții etc., ci printr-un mecanism cumulativ și integrativ. Atunci când facem evaluarea profesorilor este necesar să evaluăm componente diferite ale comportamentului lor, de exemplu competențe de predare, competențe de evaluare, competențe de feedback, competențe de mentorat, competențe administrative, competențe manageriale etc.

- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Evaluarea activității personalului didactic din Școala Gimnazială Glodeanu Sărat, ca și din celelalte unități și institutii de învățământ preuniversitar se realizează anual, pentru întreaga activitate desfășurată pe parcursul anului școlar, la nivelul fiecărei unități și institutii de învățământ preuniversitar și are două componente: autoevaluarea; evaluarea potrivit fișei postului și a fișei de evaluare. Întrucât se cerea operarea unor modificări în structura fișei de evaluare, în cadrul CP s

2	Stabilizarea pe post a cadrelor didactice valoroase, asigurarea continuității în predare.	4, 6	-atragera cadrelor didactice cu rezultate notabile în școală -asigurarea normelor tuturor cadrelor didactice	20.10.2025	10.11.2025
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Managerii școlii, Comisia de mobilitate

Indicatori realizare: 100% încadrare cu cadre didactice pregătite profesional conform fișei postului

Comentarii:

Concluzii: Stabilizarea cadrelor didactice și continuitatea la catedră se realizează prin etapele de mobilitate a personalului didactic (completarea normei, detașarea în interesul învățământului sau menținerea ca titular),					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Profesorii suplinitori au beneficiat de continuitate pe aceleași ore și în anul școlar următor. Această etapă s-a soluționat intern, prin acordul cadrului didactic și decizia Consiliului de Administrație (CA) al școlii.					
3	Stiluri de învățare	4, 1	Observația directă a metodei pedagogice	15.10.2025	19.01.2026
Responsabilități: Prof. diriginți Psiholog școlar CEAC					
Indicatori realizare: 50%					
Comentarii:					
Concluzii: Profesorii știu în prezent că modul în care învață elevii variază foarte mult. Elevii au fiecare puncte forte și altele mai slabe, care pot fi dezvoltate și îmbunătățite printr-o instruire eficientă. Învățarea bazată pe proiecte care integrează tehnologia reprezintă o modalitate foarte bună de a utiliza punctele forte ale elevilor pentru a-i ajuta să gândească mai bine și să învețe autonom.					
Realizat în proporție de 75 %					
Lecții învățate: Cadrele didactice desfășoară lecțiile orinându-se și respectând stilurile de învățare ale elevilor					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Activitatea managerială a școlii	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Optimizarea organizării interne a unității de învățământ Eficientizarea comunicării interne	15.10.2025	17.11.2025
Responsabilități: Manageri Reprezentant sindicat CEAC					
Indicatori realizare: 75%					
Comentarii:					
Concluzii: Procedura de revizuire a Planului de Dezvoltare Instituțională (PDI) reprezintă un proces ciclic prin care și-a își actualizat obiectivele și strategiile. Aceasta presupune parcurgerea etapelor de autoevaluare, monitorizare a indicatorilor de performanță și aprobare a noilor modificări.					
Realizat în proporție de 100 %					

Lecții învățate: Documentele au fost revizuite și îmbunătățite prin aportul considerabil al comisiilor implicate					
2	Evaluarea impactului formării profesionale asupra comportamentului, cunoștințelor și motivației cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Adecvarea formării profesionale la obiectivele strategice ale unității de învățământ	20.10.2025	20.12.2025
Responsabilități: Manageri- întocmire listă asistențe Comisia CEAC- monitorizare respectare activitate					
Indicatori realizare: 100% cadre didactice asistate pentru observarea aplicării informațiilor și abilităților obținute în urma finalizării cursurilor profesionale					
Comentarii:					
Concluzii: Urmărirea participării la modulele de formare continuă și acumularea creditelor profesionale transferabile.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Inspecții și asistențe la ore efectuate de directori și metodiști.					
3	Reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	Reducerea absenteismului; prevenirea și combaterea abandonului școlar	15.10.2025	10.11.2025
Responsabilități: CEAC monitorizează derularea programelor de prevenire și combatere a abandonului școlar pentru grupurile vulnerabile Raport psiholog școlar					
Indicatori realizare: 25%					
Comentarii:					
Concluzii: Implicarea familiei reduce riscul de absenteism și abandon școlar					
Realizat în proporție de 75 %					
Lecții învățate: Buna colaborare școală-elev- familie					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Aplicarea chestionarelor de satisfacție adresate părinților, elevilor și cadrelor didactice	6, 4	-Definirea procentului minim de participare pentru relevanță statistică (ex: cel puțin 70% din totalul părinților și elevilor și 95% din cadrele didactice). -Generarea graficelor și centralizarea automată sau manuală a răspunsurilor primite, segmentate pe cele trei categorii de respondenți. -Redactarea Raportului de Satisfacție: Analizarea punctelor tari și a vulnerabilităților identificate (ex: nemulțumiri legate de curățenie, violență verbală sau volumul temelor pentru acasă) =Prezentarea și transparența rezultatelor: -Dezbaterea concluziilor în Consiliul Profesoral și în Consiliul de Administrație	15.10.2026	30.10.2026

Responsabilități: Directori
CEAC

Indicatori realizare: 100%

Detalii: Actualizarea întrebărilor din chestionare (pentru elevi, părinți și profesori) în funcție de obiectivele specifice ale anului școlar curent (ex: calitatea predării online/hibrid, siguranța în școală, comunicarea cu conducerea).
 Transpunerea chestionarelor în format digital (Google Forms, Microsoft Forms sau direct în module platformei școlare) pentru a facilita completarea anonimă și centralizarea rapidă.

2	Monitorizarea frecvenței elevilor și implementarea de măsuri imediate pentru reducerea absenteismului	4, 4	Campanii de conștientizare: Derularea de activități cu tema „Educația îți dă valoare” în cadrul orelor de dirigenție. Premierea frecvenței: Recunoașterea publică și oferirea de diplome sau recompense simbolice elevilor și claselor cu zero absențe la finalul fiecărui modul. Parteneriate locale: Colaborarea cu Asistența Socială (DPDC) sau Poliția Siguranță Școlară în cazurile severe, unde familia refuză colaborarea cu școala.	15.10.2026	27.11.2026
Responsabilități: Profesorul diriginte / Învățătorul Psihologul / Consilierul școlar					
Indicatori realizare: 100%					
Detalii: -Ședințe tripartite de urgență: Organizarea de întâlniri la școală între diriginte, părinte și elev pentru a afla motivele reale ale absențelor. -Consiliere psihopedagogică: Direcționarea elevului către psihologul școlar pentru combaterea demotivării sau a problemelor de integrare. -Planuri individuale de monitorizare: Elevii cu risc major de abandon semnează, alături de părinți, un acord de îmbunătățire a frecvenței.					
3	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și implementarea metodelor moderne la clasă	1, 2	Identificarea și promovarea cursurilor furnizate de CCD (Casa Corpului Didactic), universități sau furnizori privați, cu accent pe obținerea de credite profesionale transferabile (CPT) Facilitarea participării profesorilor la stagii de formare, webinarii și cursuri (online sau fizice), asigurând suplینirea orelor dacă este cazul.	15.10.2026	09.11.2026

Responsabilități: Directorul unității de învățământ Responsabilul cu Formarea Continuă (la nivelul școlii) Profesorul care participă la formare
Indicatori realizare: 75%
Detalii: Analiza nevoilor de formare (Dezvoltare Profesională): Aplicarea unui chestionar la începutul anului școlar pentru a identifica domeniile în care profesorii vor să se perfecționeze (ex: digitalizare, managementul clasei, evaluare modernă, incluziune). Realizarea Planului de Formare al școlii: Centralizarea opțiunilor de către responsabilul cu formarea continuă și aprobarea priorităților în Consiliul de Administrație.

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Aplicarea și interpretarea testelor inițiale, formative și sumative pentru monitorizarea progresului școlar.	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Stabilirea exactă a competențelor și a lacunelor de învățare ale elevilor la începutul anului școlar sau al unui ciclu de învățământ pentru 100% din elevii prezenți.	15.10.2026	30.10.2026

Responsabilități: Diriginți, Comisia de Curriculum
Indicatori realizare: 100%
Aspecte reținute: Adaptarea planificărilor calendaristice și a proiectelor unităților de învățare în termen de două săptămâni de la interpretarea rezultatelor, în funcție de nevoile reale ale clasei.

2	Revizuirea și actualizarea procedurilor interne ale școlii (proceduri operaționale, ROFUIP adaptat).	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Unității de Învățământ (ROFUIP personalizat) în conformitate cu ultimele modificări ale Legii Învățământului Preuniversitar și ordinelor de ministru în vigoare, în termen de 30 de zile de la publicarea noilor acte normative.	15.10.2026	30.10.2026
Responsabilități: Directori Comisia ROI					
Indicatori realizare: 100%					
Aspecte reținute: Asigurarea avizării tuturor procedurilor în Consiliul Profesoral și aprobarea lor în Consiliul de Administrație (CA) înainte de începerea efectivă a aplicării lor.					

Director,

Responsabil CEAC,